

ASSOCIAZIONE FRANZINI E.T.S.
Scuola dell'infanzia paritaria e Micronido integrato
Corso Acqui n.60 - 15121 Alessandria
TEL. 0131/342149
C.F. 80007700067 P.IVA 01520250067
mail: associazionefranzini@gmail.com
pec: associazionefranzini@pec.it

REGOLAMENTO DEL MICRONIDO INTEGRATO

Anno scolastico 2026-2027

Il Micronido integrato FRANZINI è un servizio educativo per la prima infanzia (0-3 anni), operante ai sensi della Legge 10 marzo 2000, n. 62, nonché della normativa regionale della Regione Piemonte, in particolare della L.R. Piemonte 8 gennaio 2004, n. 1 e s.m.i., e delle relative disposizioni attuative in materia di servizi educativi per la prima infanzia.

Svolge attività di nido d'infanzia dal 01 settembre 2026 al 30 luglio 2027, osservando un periodo di chiusura totale anche in considerazione delle situazioni climatiche e di frequenza per il mese di agosto.

Pertanto, il regolamento del Micronido integrato FRANZINI risulta così articolato:

1. Orari di apertura

Il micronido è aperto nei giorni feriali, dal lunedì al venerdì dalle ore 7,30 alle ore 17,30.

2. Età di ammissione

La struttura accoglie bambini dai 9 mesi in su, divezzi. **I bambini che compiono 3 anni entro il 30/04/2027 non vengono accolti al nido ma è previsto un gruppo di lavoro specifico alla scuola dell'Infanzia, (spannolinati e senza ciuccio), non verrà fatta nessuna eccezione in merito. Le domande di iscrizione al nido per questa fascia d'età saranno rigettate sia per gli interni sia per gli esterni.**

3. Presenza dei genitori

La presenza dei genitori al nido è ammessa limitatamente all'ingresso e all'uscita del bambino.

Il periodo di inserimento prevede la presenza in struttura di un solo genitore per il tempo necessario all'ambientamento del bambino.

4. Iscrizioni

Le domande di iscrizione, compilate sui relativi moduli online sul sito internet www.scuolafranzini.com, saranno accolte sulla base dei posti disponibili, sarà data prelazione alla frequenza ai bambini che sono già frequentanti nell'anno scolastico precedente.

5. Graduatoria

La graduatoria per le nuove iscrizioni verrà stilata tenendo conto in particolare:

- a. della presenza di fratelli già frequentanti,
- b. della scelta della frequenza annuale e della giornata intera,
- d. dell'equilibrio educativo del gruppo classe (età del bambino),
- e. dell'ordine cronologico di presentazione delle domande.

6. Personale

Il servizio è garantito da personale educativo e ausiliario in possesso dei titoli richiesti dalla normativa regionale e nazionale vigente.

7. Obblighi sanitari

L'iscrizione al micronido è consentita esclusivamente ai bambini **in regola con l'obbligo vaccinale previsto dalla Legge n.119/2017.**

E' indispensabile istituire una cartella sanitaria che preveda:

- fotocopia libretto delle vaccinazioni;
- eventuali certificazioni del medico pediatra curante attestante allergie, problemi alimentari e altre problematiche a livello sanitario.

La cartella dovrà essere aggiornata periodicamente e resterà presso la segreteria fino al termine della frequenza.

8. Delega al ritiro

Il ritiro dei bambini è consentito esclusivamente a soggetti preventivamente delegati per iscritto, muniti di

documento di identità.

9. Rette scolastiche

La scuola è gestita da un ente non commerciale dotato di personalità giuridica e privo di fini di lucro, **Associazione Franzini – E.T.S.**

Ai sensi della **Legge 10 marzo 2000, n. 62**, il Micronido opera nell'ambito dell'autonomia privata. Ai fini fiscali, la scuola è equiparata a un'impresa; tuttavia, l'attività scolastica è esente da IVA. Di conseguenza, la retta costituisce **corrispettivo** per l'erogazione del servizio.

Sul sito internet della scuola è disponibile il **documento PDF** contenente l'indicazione delle rette, approvate dal Consiglio di Amministrazione sulla base dei costi preventivabili al momento dell'approvazione.

Le rette rappresentano risorse necessarie per l'erogazione del servizio e sono determinate al fine di garantire la copertura dei **costi fissi di gestione**, inclusi, a titolo esemplificativo, quelli relativi al personale, al riscaldamento, ai consumi energetici e al servizio di ristorazione. Per tale ragione, la retta ha **natura annuale**, con possibilità di pagamento frazionato su base mensile.

10. Modalità di pagamento e rispetto orari

La quota mensile deve essere pagata entro e non oltre il 5° giorno del mese di riferimento. (es. retta di settembre deve essere pagata entro il 5 settembre).

Si prega di osservare scrupolosamente gli orari indicati:

1. dalle 7.30 alle 11 quota senza pranzo
2. dalle 7.30 alle 13 quota mattino con pranzo
3. dalle 7.30 alle 17.30 giornata completa

Nel caso di mancato e ingiustificato rispetto del termine orario previsto per la chiusura della struttura verrà applicata una penale come sommatoria di tutti i ritardi nel ritiro che sarà moltiplicata per un coefficiente di 10€/h.

11. Quota di iscrizione

La quota da versare al momento della presentazione della domanda di iscrizione è di 200€ tramite bonifico bancario. **La quota di iscrizione non è rimborsabile e non viene scalata dalle rette.**

12. Servizi inclusi ed esclusi

La retta comprende il pranzo e la merenda, non comprende la colazione, i prodotti dietetici e farmaceutici. I pannolini sono a carico dei genitori che provvederanno al rifornimento in base al consumo.

Tutto quanto non esplicitamente espresso (es. gite scolastiche, esperienze teatrali, uscite o progetti che comportino spostamenti con pulmini o pagamento di biglietti di ingresso, incontri e progetti con esperti esterni ecc) sono da considerarsi un costo aggiuntivo che verrà richiesto alle famiglie. La partecipazione a queste attività extra organizzate dalla scuola è opzionale a scelta della famiglia: chi non partecipa è consapevole che quel giorno dovrà tenere a casa il proprio figlio/a.

13. Attività integrative

L'organizzazione del corso annuale di gioco-danza (psicomotricità) con esperto esterno verrà decisa a inizio anno scolastico con la maggioranza dei voti favorevoli della assemblea dei genitori. Se si raggiungerà la maggioranza, il corso sarà obbligatorio per tutti i frequentanti con costo aggiuntivo per le famiglie (l'obbligatorietà dipende dal fatto che tale corso è annuale con cadenza settimanale e diventa parte integrante della programmazione didattica quindi deve necessariamente interessare tutti i bambini).

14. Mancata frequenza

Non sono ammesse riduzioni di retta o sconti per mancata frequenza, così come non sono previste quote per la conservazione del posto. Gli inserimenti in corso d'anno verranno valutati caso per caso.

15. Assenze

La mensilità non completamente godute per qualsiasi motivo non vengono rimborsate e devono essere pagate per l'intero importo. **In caso di assenze, ferie o malattie per tutto il mese la retta deve essere pagata ugualmente per l'intero importo (da settembre a luglio compresi).**

16. Certificazioni mediche

In caso di assenza del bambino/a superiori a 5 giorni è necessario esibire un certificato medico attestante la completa guarigione redatto dal medico curante o un'autocertificazione redatta da uno dei genitori.

17. Stato di salute

In caso della manifestazioni di sintomi quali: febbre, catarro, diarrea, otite ecc i bambini NON devono essere portati a scuola fino a completa guarigione o almeno per 3 giorni successivi all'insorgenza dei sintomi.

In caso di malattie infettive quali: covid-19, bocca-mani-piedi, varicella, mononucleosi ecc trasmissibili per contatto,

saliva e simili... il bambino NON DEVE ASSOLUTAMENTE essere portato a scuola fino a completa guarigione. Il bambino non deve essere portato a scuola anche se un membro della famiglia convivente presenta una malattia infettiva di cui sopra e simili per il rischio di alta contagiosità.

18. Somministrazione di farmaci

Bambini sotto cure mediche di qualsiasi genere (soprattutto se si tratta di antibiotico, cortisone ecc) non devono essere portati a scuola fino a guarigione.

19. Ritiro definitivo

I ritiri definitivi devono essere comunicati con lettera raccomandata anche a mano e recapitate alla segreteria della scuola dell'infanzia almeno 60 giorni prima del ritiro. Le frazioni di mese, ai fini del versamento della retta valgono come il mese intero. Non si accettano disdette verbali, la disdetta si intende a titolo definitivo, non sono ammesse nei mesi di Giugno e Luglio. Non è consentito il ritiro nel mese di giugno, la retta di luglio dovrà comunque essere corrisposta.

20. Vigilanza sanitaria

Il servizio può avvalersi della collaborazione di professionisti sanitari per attività di consulenza e prevenzione.

21. Programmazione didattica

Il personale educativo redige un progetto pedagogico annuale che verrà comunicato alle famiglie prima dell'inizio dell'anno scolastico.

22. Calendario

Il calendario delle chiusure, festività o sospensioni è definito dall'amministrazione e comunicato alle famiglie tenendo conto del calendario scolastico regionale.

23. Partecipazione delle famiglie

E' previsto un consiglio dei genitori (due rappresentanti) con funzioni consultive.

I membri del consiglio saranno eletti tra coloro che si candideranno nei 10 giorni precedenti quelli dell'elezione con le modalità definite a parte.

24. Contestazioni

Eventuali contestazioni, non concernenti la programmazione didattica, potranno essere rivolte direttamente all'Amministrazione.

25. Responsabilità

La struttura garantisce l'adozione di tutte le misure organizzative, igienico-sanitarie e di vigilanza previste dalle normative vigenti. L'amministrazione assicura che ai bambini non vengano somministrati farmaci di qualsiasi natura. Nessun medicinale può, peraltro, essere introdotto all'asilo.

L'amministrazione, pur garantendo ogni possibile precauzione onde evitare contagi, declina ogni responsabilità per eventuali malattie che i frequentatori del nido dovessero contrarre.

26. Disposizioni finali

la mancata accettazione del presente regolamento comporta l'impossibilità di attivare o proseguire il servizio.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 C.C., la famiglia dichiara di approvare il presente regolamento in tutte le sue parti costitutive.

Aggiornato e approvato, Alessandria 13/12/2025

La Direzione

Per accettazione,
il genitore
